

「2026. 달빛 속 문화유산 여행」 행사 대행 용역 행사대행용역 입찰공고(긴급)

본 공고건에 대하여 계약 체결시 전자계약을 우선적으로 적용하니, 입찰참여업체는 전자계약 방법을 조달청 나라장터(G2B)를 이용하여 사전에 준비하시기 바랍니다. (콜센터 1588-0800)

1. 사업개요

- ① 사 업 명: 「2026. 달빛 속 문화유산 여행」 행사대행용역
- ② 사업내용: 제안요청서 참조
- ③ 사업기간: 계약체결일 ~ 행사 종료 후 20일간
 - ※ 행사기간: 2026. 9.11.(금) ~ 9.12.(토)(예정)
- ④ 사업예산: 161,000,000원(부가세 포함)
- ⑤ 계약방법: 협상에 의한 계약
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조
- ⑥ 공고기간: 2026. 4.27.(월) ~ 5. 8.(금)
- ⑦ 입찰 참가등록 및 제안서 접수
 - 일 시: 2026. 5. 8.(금) 09:00~17:00 ※ 시간 엄수
 - 장 소: 송파구청 재무과(본관5층)/문화유산과(신관9층)
 - 접수방법: 직접 제출(우편접수 불가)
- ⑧ 제안서 평가위원회 개최 (※ 추후 일정 변경시 발주부서에서 개별통보)
 - 일 시: 2026. 5.18.(월), 10:00 ※ 변경될 수 있음
 - 장 소: 송파구청 3층 기획상황실 (세부장소 제안서 접수시 통보)

2. 입찰 참가 자격

- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 입찰 참가자격을 갖추고 있는 업체

- ② 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따라 입찰참가자격을 제한받지 아니한 업체
- ③ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 의거 직접생산확인증명서(세부품명: 전시회기획 및 대행서비스(8014198801) 또는 기타행사기획 및 대행서비스(801499001) 또는 축제기획 및 대행서비스(9015189001))를 소지한 업체
- ④ 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중기업·소기업·소상공인확인서를 소지한 업체
- ⑤ 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 입찰서 제출 마감일까지 ‘기타자유업(행사대행업) [업종 코드 9901]’으로 입찰참가자격 등록한 업체
- ⑥ 조달청의 전자입찰 참가자격 등록 및 이용자등록을 필한 자
- ⑦ 입찰 참가 신청 시 위원회의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체
- ⑧ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 해당될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음
- ⑨ 입찰참가수수료는 없음
- ⑩ 본 사업은 공동수급이 불가하며, **단독이행**만 허용함

3. 평가 및 낙찰자 결정방법

- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약 체결) 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장(협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준)을 준용함
- ② 평가는 ①기술능력평가(정량적 평가+정성적 평가)와 ②가격평가에 의한 종합평가로 하고, 그 비중은 기술능력평가 90%(정량적 지표 20%, 정성적 지표 70%), 가격평가 10%로 함

- ③ 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정함
- ④ 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
- ⑤ 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음

4. 제출서류

※ 제안서 내용 및 작성방법: ‘제안요청서’에서 정한 내용 및 작성방법 준수
가. 입찰참가 등록(신청)서류

구 분	수 량	서 식
1. 제안서 제출서(공문)	1부	<서식 제1호>
2. 입찰참가 신청 접수증	1부	<서식 제2호>
3. 입찰참가신청서	1부	<서식 제3호>
4. 사업자등록증(인감으로 원본대조필)	1부	-
5. 법인등기부등본(법인의 경우)	1부	-
6. (법인)인감증명서, 사용인감계 【인감도장(사용인감) 지참】	1부	<서식 제4호>
7. 위임장 또는 재직증명서(대리인의 경우)	1부	<서식 제5-1, 5-2호>
8. 청렴계약 이행서약서	1부	<서식 제6호>
9. 서약서	1부	<서식 제7호>
10. 보안서약서	1부	<서식 제8호>
11. 근로자 권리보호 이행서약서	1부	<서식 제9호>
12. 입찰보증금지급각서	1부	<서식 제10호>
13. 직접생산증명서	1부	
14. 중·소기업·소상공인확인서	1부	

나. 기술능력 평가 제출서류

구 분	수 량	서 식
1. 제안서 표지(정량적 평가)	1부	<서식 제11호>
2. 제안업체(기관) 일반현황	1부	<서식 제12호>
3. 사업수행조직 및 투입인력 현황	1부	<서식 제13호>
4. 분야별 투입인력 현황		<서식 제14-1호>
5. 참여인력 개인별 이력사항	각 1부	<서식 제14-2호>
5. 사업수행실적 총괄표	1부	<서식 제15호>
6. 사업수행실적 증명서	각 1부	<서식 제16호>
7. 행정처분내용	1부	<서식 제17호>
8. 신용평가등급 확인서	1부	-
9. 제안서(인쇄물) (제출용: 업체명 기재, 평가용: 업체명 미기재)	10부 (제출용 2부, 평가용 8부)	표지: 참고1
10. 제안서 파일 (제출용: 업체명 기재, 평가용: 업체명 미기재)	제출용 1개 평가용 1개	1개의 USB에 제출
11. 개인정보 수집, 이용, 제공동의서		<서식 제18호>
12. 서면 질의서		<서식 제19호>

※ 정성적평가 제안서 작성 시 평가용 8부(심의위원회 배부용)에는 업체 식별 정보(제안업체명, 로고, 대표자 등) 비공개 처리해야 하며, USB파일의 경우 기재된 업체명은 평가 시 마스킹 처리예정

다. 가격평가 제출서류(※ 밀봉하여 인감 날인)

구 분	수 량	서 식
1. 가격제안서	1부	<서식 제20호>
2. 사업비 산출 내역서, 세부내역서	각 1부	<서식 제21,22호 >

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- ① 입찰보증금은 면제하되 입찰참가 신청 시 입찰보증금 지급확약을 하여야 합니다.
- ② 입찰보증금의 국고귀속 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조, 제38조의 규정에 의합니다.

6. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법률 시행규칙 제42조 규정에 의하여 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리되며, 같은 법률 시행령 제92조 규정에 해당이 될 경우에는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받게 됩니다.

7. 청렴계약이행 준수의무

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 송파구에서 시행하는 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약이행서약서를 제출하고, 청렴계약이행 서약서를 교부받아야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없습니다.

8. 근로자 권리보호 이행서약서 제출

- ① 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 제출하여야 함
- ② 계약상대자는 근로기준법 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음

9. 기타사항

- ① 제안서는 대표자(주사업자) 인감이 날인된 공문과 함께 직접 제출되어야 하며, 우편 접수는 불가합니다.

- ② 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 사업 신청과 관련한 소요 비용은 참가 업체 부담으로 합니다.
- ③ 입찰참가자는 용역입찰유의서, 용역계약 일반조건, 청렴계약이행 특수조건, 우리 구 계약특수조건 및 용역계약관련 세부 내용 등 입찰에 부치는 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 시행령·시행규칙·회계예규 포함)에 대하여 완전히 숙지하신 후 입찰에 참가하시기 바라며 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 불이익은 본 공고건 참가자에게 있습니다.
- ④ 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 선정을 무효로 하며, 입찰참가 자격제한 등 제재처분을 받게 됩니다.
- ⑤ 그 밖에 명시되지 않는 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령」에 의합니다.
- ⑥ 기타 사업내용에 대한 사항은 송파구청 문화유산과(☎02-2147-2017)로, 계약에 관한 사항은 송파구청 재무과(☎02-2147-2483)로 문의하시기 바랍니다.

2026년 4월 27일

서울특별시 송파구(분임)재무관